

frankeren  
als brief

Aan de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen  
Provinciaal Steunpunt Vrijwilligerswerk  
T.a.v. Dominique Verspeurt  
W. Wilsonplein 2  
9000 GENT

## ORGANISATIE

Het vormingstraject is een initiatief van het Provinciaal Steunpunt Vrijwilligerswerk Oost-Vlaanderen. Het Steunpunt organiseert niet alleen vorming over vrijwilligerswerk. We beheren ook een databank met vrijwilligersvacatures, geven advies en informatie en promoten het vrijwilligerswerk.

## INSCHRIJVING

De deelname aan het vormingstraject is gratis. Inschrijving is vereist. Aan wie inschrijft voor de reeks, vragen we om telkens persoonlijk aanwezig te zijn. Vervanging is niet mogelijk.

## PLAATS

De studiedagen vinden plaats in de lokalen van de Oost-Vlaamse Bestuursacademie (OBAC), Nederpolder 26 te Gent.

## DATA

16, 23 en 30 september 2008 telkens van 9.00 uur tot 16.30 uur.

## MAALTIJDEN

Tijdens de middagpauze krijgt u een gratis broodjesmaaltijd aangeboden.

## INLICHTINGEN

Provinciebestuur Oost-Vlaanderen –  
Provinciaal Steunpunt Vrijwilligerswerk  
t.a.v. mevrouw Dominique Verspeurt  
09-267 75 89  
vrijwilligerswerk@oost-vlaanderen.be



**"Vrijwilligerswerk,  
goed georganiseerd!"**

**Vormingstraject  
najaar 2008**

**16, 23 en 30 september**

**UITNODIGING**



## "Vrijwilligerswerk, goed georganiseerd!"

### *Situering*

Het Provinciaal Steunpunt Vrijwilligerswerk Oost-Vlaanderen krijgt regelmatig vragen van vrijwilligersorganisaties. Waar vinden we een geschikte vrijwilliger ? Hoe kunnen we onze vrijwilligers motiveren zodat ze bij ons blijven ? Wat is een goede afspraken-nota ? Moeten we onze vrijwilligers verzekeren en waarvoor moeten we ze verzekeren ? Kan een gepensioneerde bij ons aan de slag ? Het Steunpunt probeert tegemoet te komen aan deze en nog vele andere vragen door regelmatig vormingscursussen of studiedagen te organiseren.

### *Samenwerking*

Voor deze driedaagse cursus wordt samengewerkt met de **Stichting Lodewijk de Raet**. De Stichting is een pluralistische instelling voor volwasseneneducatie. De driedaagse cursus zal verzorgd worden door mevrouw Inge Van Droogenbroeck, stafmedewerkster bij de Stichting.

### *Methode*

Er wordt veel belang gehecht aan de participatie van de groep. De begeleider is hierbij een coach. Om de participatiegraad optimaal te houden is het aantal deelnemers beperkt tot maximum 16. De uitwisseling van ervaringen is belangrijk. Daarom schrijft u zich in voor de volledige reeks van 3 dagen.

### *Doelgroep*

De cursus staat open voor alle geïnteresseerden die binnen hun organisatie vrijwilligers begeleiden.

### *Beschrijving cursus*

Als je verantwoordelijk bent voor de vrijwilligerswerking van jouw organisatie, dan besef je dat werken met vrijwilligers een taak is die specifieke inzichten en vaardigheden vereist. De cursus "Vrijwilligerswerk, goed georganiseerd!" speelt hierop in.

Tijdens de drie dagen verwerf je inzicht en vaardigheid in het organiseren van vrijwilligerswerk, in het opstellen van een vrijwilligersbeleid en in het omgaan met vrijwilligers. Samen met jou en de andere deelnemers beantwoorden we vragen zoals :

*Wat zijn de componenten van een degelijk vrijwilligersbeleid?*

*Welke soorten vrijwilligerswerk kunnen we onderscheiden?*

*Hoe rekruteer je nieuwe vrijwilligers?*

*Moet je alle kandidaat-vrijwilligers zonder meer accepteren?*

*Hoe kom je tot een goede taakomschrijving en –verdeling?*

*Hoe maak je duidelijke taakafspraken ?*

*Wat motiveert mensen om zich als vrijwilliger in te zetten?*

*In welke mate kun je verantwoordelijkheden delegeren aan de vrijwilligers?*

De permanente interactie tijdens de cursus zorgt ervoor dat je bovendien een beter zicht krijgt op de vrijwilligerswerking in andere organisaties.

## INSCHRIJFKAART

De heer/mevrouw : .....

Ik ben actief bij (naam organisatie, vereniging, dienst) : .....

Mijn taak is : : .....

Wij werken met ongeveer : ..... vrijwilligers

De taken van de vrijwilligers zijn : .....

Mijn specifieke vragen zijn :

Adres werkplek

Straat : .....

Huisnummer : .....

Postcode : .....

Gemeente : .....

Telefoon : .....

E-mail : .....

Broodjes : ja / nee (schrappen wat niet past)